

Former FAO and Other UN Staff Association



FFOA/GA/2022/03

RAPPORTO PROVVISORIO

Cinquantunesima Sessione dell'Assemblea Generale

Mercoledì, 27 ottobre 2021, Incontro Virtuale via Zoom

1. Apertura della Cinquantunesima Sessione dell'Assemblea Generale da parte del Presidente del Comitato Esecutivo

Il Presidente della FFOA, Sig. Edward Seidler, apre la Sessione alle ore 14.00, dando il benvenuto a tutti. L'Assemblea ha ancora una volta il privilegio di avere tra gli ospiti il Direttore Generale della FAO, Dr. Qu Dongyu. Per partecipare al dibattito bisogna alzare la mano virtualmente, presentandosi al momento di prendere la parola. La seduta sarà registrata e sarà disponibile dopo l'Assemblea a beneficio di chi dovrà lasciare anticipatamente o per coloro che non sono stati in grado di collegarsi. Si cercherà di concludere l'ordine del giorno entro le 17.00, quando terminerà il servizio di traduzione.

2. Verifica del Numero Legale ed Annuncio del Numero delle Deleghe Valide

Il Sig. Seidler annuncia che il quorum per la validità dell'Assemblea è stato raggiunto e che vi sono due deleghe. L'Assemblea viene dichiarata regolarmente costituita secondo lo Statuto dell'Associazione e tutte le decisioni saranno vincolanti, anche sui soci non presenti.

3. Nomina del Rapporteur e Presetazione degli Interpreti

Il Sig. Seidler annuncia che la Sig.ra Mariam Ahmed, Vice Segretario Generale della FFOA, si occuperà della redazione del Rapporto Provvisorio dell'Assemblea Generale. L'incontro sarà condotto in due lingue – inglese e italiano – la traduzione però è prevista solo dall'inglese all'italiano. Il Sig. Seidler ringrazia la FAO per il servizio di traduzione simultanea da parte della Sig.ra Ilaria Bonavita e della Sig.ra Paola Devescovi e per i servizi audiovisivi.

4. Elezione del Presidente della Cinquantunesima Sessione dell'Assemblea Generale

La Sig.ra Fernanda Guerrieri, che ha ricoperto diverse posizioni di rilievo nella FAO, viene proposta alla Presidenza dell'Assemblea, viene eletta per acclamazione e riceve il benvenuto alla Presidenza dal Sig. Seidler.

La Sig.ra Guerrieri dichiara che è un onore e un piacere presiedere la Cinquantunesima Sessione dell'Assemblea Generale ed estende un caloroso benvenuto a tutti i soci.

5. Approvazione dell'Ordine del Giorno Provvisorio (FFOA/GA/02/2021)

Non essendo pervenute richieste di cambiamento entro la scadenza del 7 ottobre 2021, l'ordine del giorno provvisorio viene approvato così come proposto. La Sig.ra Guerrieri informa l'Assemblea che, dopo l'adozione dell'ordine del giorno da parte dell'Assemblea Generale, non è possibile proporre nuovi punti. Fa presente che rilascerà una dichiarazione sotto "Altre Attività" in merito alle elezioni del prossimo Comitato Esecutivo.

6. Rapporto Provvisorio della Cinquantunesima Sessione dell'Assemblea Generale del 28 ottobre 2020 (FFOA/GA/2021/03)

La Presidente propone l'adozione del Rapporto Provvisorio della 50a Sessione dell'Assemblea Generale della FFOA (che è stato inviato la scorsa primavera a tutti i soci e non sono stati ricevuti commenti.) La Presidente quindi propone l'adozione della Risoluzione A del Documento FFOA /GA/2021/06. Il Rapporto viene adottato.

7. Rapporto del Comitato Esecutivo

La Presidente invita la Sig.ra Angelika Wolf, Segretario Generale del Comitato Esecutivo, ad aggiornare il rapporto del 2020 e dare un breve resoconto delle principali evoluzioni dal primo gennaio 2021 ad oggi. La Sig.ra Wolf osserva che il documento 2021/04 informa in dettaglio sulle attività del Comitato Esecutivo e della FFOA nel 2020/21. Illustrerà quindi alcuni dei momenti salienti delle attività dell'Associazione nel corso del 2020/2021 e, in particolare, gli adeguamenti apportati al programma di lavoro e ai metodi di lavoro alla luce delle severe restrizioni imposte a causa della pandemia di Covid-19. Ricorda che, sebbene l'ufficio della FFOA sia chiuso da marzo 2020, la FFOA è riuscita a continuare il suo lavoro e fornire servizi ai soci. I soci possono contattare la FFOA per un consiglio chiamando il front office o via e-mail. Ribadisce inoltre che dall'inizio della campagna di vaccinazione Covid-19 nel 2021 il Comitato Esecutivo ha fornito informazioni sulle prenotazioni per gli appuntamenti vaccinali e sull'accesso ai green pass. La FFOA ha continuato a partecipare virtualmente ai Comitati Pensionistici del Personale, a fungere da stretto collaboratore della FAFICS e a contribuire ai contenuti della riunione del Comitato Pensioni.

La FFOA lavora per mantenere i soci continuamente informati attraverso i Notiziari, le Note Informative, le Notizie Flash e altre comunicazioni via e-mail e

sul sito web. Il Comitato Esecutivo non ha mai smesso di lavorare e di informare i soci sui servizi chiave come la Banca, le Assicurazioni e i Servizi postali. La FFOA fornisce regolarmente informazioni sui test Covid -19 presso le RBA e fornisce informazioni su appuntamenti per le vaccinazioni, certificati di vaccinazione e green pass. Ai pensionati che non hanno potuto accedere al sito della Regione Lazio per gli appuntamenti vaccinali è stata offerta la possibilità di iscriversi al programma vaccinale delle Nazioni Unite. Il Comitato Esecutivo continua ad interagire con il Fondo Pensioni e gli uffici di Sicurezza Sociale delle RBA e partecipa virtualmente alla riunione della FAFICS. Il Comitato Esecutivo continua a tenere le sue riunioni mensili via zoom e grazie a ciò è stato possibile organizzare questa 51a Sessione dell'Assemblea Generale. La FFOA monitora continuamente le prestazioni di CIGNA e ha sollevato questioni di preoccupazione per i soci con CIGNA e la Sicurezza Sociale e gli uffici medici delle RBA. La Sig.ra Wolf osserva che l'accesso alle sedi centrali per i pensionati è un problema e la FFOA informerà i soci quando l'accesso sarà approvato e a quali condizioni. Riferisce che la FFOA ha chiesto alle RBA la riapertura dei locali delle sedi centrali per i pensionati e si augura che le Agenzie forniranno presto una risposta positiva. La Sig.ra Wolf esprime la speranza che le cose tornino alla normalità il prima possibile, ma fino a quel momento l'Associazione non smetterà di lavorare per i soci.

Risposta della Presidente

La Presidente ringrazia la Sig.ra Wolf e in mancanza di commenti da parte dei soci, propone di adottare la Risoluzione B del documento FFOA/GA/2021/06. L'Assemblea approva.

8. Rapporto Finanziario dell'Associazione

La Presidente invita il Sig. Gianni Monciotti, Tesoriere della FFOA, a presentare i rapporti finanziari per il 2021 e il bilancio preventivo per il 2022.

Il Sig. Monciotti presenta la documentazione sullo stato delle Entrate e delle Uscite e sulle transazioni finanziarie. Fa presente che vi è stata una riduzione della cifra del reddito in parte dovuta al fatto che i soci non erano autorizzati a entrare nei locali della sede centrale e i pagamenti delle quote associative potevano essere effettuati solo elettronicamente. Ringrazia tutti coloro che hanno provveduto al pagamento. Fa presente tuttavia che sebbene molte attività non abbiano avuto luogo come il Party di Fine Anno, il pranzo successivo all'Assemblea Generale, la partecipazione alle riunioni del Fondo Pensioni e della FAFICS, le spese erano comunque aumentate a causa dell'aumento delle quote associative per l'affiliazione alla FAFICS. Il Sig. Monciotti procede illustrando i dati contenuti nei documenti finanziari relativi alle Attività e Passività dell'Associazione e i diversi conti con la Banca Intesa San Paolo, l'Unione Federale del Credito delle Nazioni Unite (UNFCU), la Banca di Sondrio. Questi conti sono stati esaminati dai due Revisori, Sig. David Baugh e Sig. John McGhie, che ne hanno certificato la salute finanziaria. Il Sig. Monciotti ringrazia i Revisori per il loro lavoro. Per quanto riguarda la proposta di bilancio per il 2022, il Sig. Monciotti osserva che questo non differisce molto da quello per il 2021. Il lieve aumento è dovuto principalmente alle spese IT con l'intenzione di rinnovare il sito Web della FFOA, per renderlo più accessibile e facile da usare per i soci. Fa poi

riferimento alla nomina dei Revisori per il 2022 e chiede all'Assemblea di accettare la proposta del Comitato Esecutivo della FFOA di riconfermare come Revisori dell'Associazione il Sig. John McGhie e il Sig. David Baugh che hanno espresso la loro disponibilità, se tale nomina viene confermata.

La Presidente ringrazia il Sig. Monciotti e il suo gruppo per il loro contributo alla preparazione dei documenti finanziari. Non essendo state formulate osservazioni, la Presidente propone l'adozione della relazione sulle transazioni finanziarie. Propone all'Assemblea Generale di adottare le risoluzioni C, D, E e F del documento FFOA/GA/2021/06. Così è deciso.

9. Assicurazione Medica

La Presidente osserva che, per questo punto all'ordine del giorno, sono stati invitati diversi oratori, quali, il Sig. Pierre Moreau Peron dell'IFAD, il Sig. David Fontana del PAM e la Sig.ra Shasha You del Servizio di Sicurezza Sociale della FAO ai quali è stato chiesto di presentare brevemente la loro esperienza nel secondo anno di attività con CIGNA. Seguirà la Sig.ra Katja Habets e il suo team di CIGNA per fare la loro presentazione.

Il Sig. Pierre Moreau Peron porta all'Assemblea Generale i saluti del Sig. Gilbert Hounbo, Presidente dell'IFAD e ribadisce il suo interesse a seguire le discussioni dell'Assemblea in quanto è interesse dell'IFAD continuare a sostenere il benessere dei suoi pensionati. Parlerà dell'esperienza dell'IFAD con CIGNA nell'attuazione del contratto di assicurazione medica, con particolare attenzione ai piani BMIP e MMIP in cui sono iscritti la maggior parte dei pensionati.

In termini di interazione con CIGNA, il Sig. Moreau Peron osserva che l'IFAD continua a tenere regolari riunioni bisettimanali con CIGNA per affrontare problemi specifici e risolvere intoppi sia per il personale che per i pensionati. È lieto di riferire che il numero di reclami è diminuito negli ultimi mesi grazie al miglioramento dei servizi e ad una migliore comprensione da parte degli iscritti dei requisiti per la presentazione delle richieste di rimborso. CIGNA ha fatto alcune comunicazioni



Ms Katja Habets,
Principle Client Manager
of CIGNA



Pierre Moreau Peron,
Direttore delle Risorse Umane
dell'IFAD

mirate su alcuni argomenti scottanti, come il Processo di Approvazione Preventiva e la copertura dei farmaci.

Il Sig. Moreau Peron prosegue evidenziando che le statistiche trimestrali consentono all'IFAD di monitorare le prestazioni del piano attraverso gli Indicatori Chiave di Prestazione (KPI) concordati nell'Accordo sul Livello di Servizio (SLA). L'IFAD sta ancora affrontando alcune sfide per quanto riguarda gli indicatori di performance per le Garanzie di Pagamento che erano ancora al di sotto dell'obiettivo nel terzo trimestre del 2021. Tuttavia, un'analisi più approfondita ha dimostrato che, sebbene il tempo medio di evasione delle pratiche sia ancora oltre il limite, in realtà il 92% delle Garanzie di Pagamento ha ricevuto risposta entro 48 ore. Date le dimensioni ridotte della popolazione dell'IFAD, alcuni valori anomali hanno un forte impatto sulla media. Tuttavia, CIGNA si impegna ad affrontare questi problemi e una ristrutturazione interna è in corso che dovrebbe tradursi in tempi migliori di risposta ed una migliore qualità complessiva.

Un'analisi dei Costi Ragionevoli e Consueti applicabili in Italia è stata condotta a luglio con la revisione dei massimali dei Costi Ragionevoli e Consueti per alcuni trattamenti medici (specificamente legati alla maternità e al parto).

L'IFAD ha condotto un primo sondaggio sulla soddisfazione dei clienti a febbraio 2021 con risultati positivi con circa l'85% dei partecipanti che ha indicato una soddisfazione complessiva dei servizi. Una seconda indagine si è svolta tra il 27 settembre e il 18 ottobre 2021 congiuntamente alle altre due Agenzie con sede a Roma. I risultati non sono ancora stati resi noti ma saranno utili per identificare lacune e problematiche che saranno affrontate con CIGNA.

Nel complesso CIGNA si è rivelata un partner proattivo nel rispondere alle inadempienze evidenziate dall'IFAD e dal suo personale, intraprendendo le azioni necessarie per migliorare i propri servizi per soddisfare i propri clienti.

Nel caso in cui i partecipanti al piano abbiano un disaccordo o un problema nel presentare una richiesta di rimborso a CIGNA o sulla presunta cattiva gestione / rimborso della loro richiesta, il Sig. Moreau Peron informa che la Sig.ra Francesca Maselli supervisiona il team di Sicurezza Sociale dell'IFAD.

La Sig.ra Alessia Bartolucci gestisce i rapporti con CIGNA e il Fondo Pensioni, fornendo assistenza ai pensionati su tematiche emergenti. Il premio ASHI è ancora gestito dalla FAO, tuttavia qualsiasi altra domanda può essere indirizzata al team di Sicurezza Sociale dell'IFAD.

In termini di performance del Piano Finanziario, il Sig. Peron sottolinea che nel 2021 l'IFAD ha registrato un aumento di reclami rispetto ai numeri eccezionalmente bassi raggiunti nel 2020 a causa della pandemia. Questa tendenza dovrebbe continuare nel 2022 anche a causa degli effetti della pandemia e del lock-down. Molti stanno affrontando problemi muscoloscheletrici e mentali, stadi avanzati di malattia cronica,

long COVID, ecc. Il piano EUR sta andando peggio del piano USD e attualmente il rapporto di perdita netta consolidata in USD è al 90%.

L'IFAD ha firmato un contratto di 3 anni con la possibilità di un rinnovo di due anni. Il rinnovo è previsto a gennaio 2023. Per quanto riguarda il Premio per il 2022, sebbene l'IFAD non abbia subito alcun aumento dei premi nel 2021, l'assicurazione medica è in costante aumento e il Fondo potrebbe dover far fronte a un aumento dei premi il prossimo anno. Il tasso annuo di adeguamento basato sulla formula di rinnovo integrata nel contratto è limitato al 6%. Il Sig. Moreau Peron osserva che sarà possibile avere un quadro più chiaro verso l'inizio di dicembre sull'applicabilità dell'aumento.

Per il momento l'IFAD non pensa di aumentare i benefits del piano in quanto ciò comporterebbe sicuramente un aumento degli importi dei premi. Questa opzione potrebbe essere rivalutata al momento del rinnovo del contratto a metà del 2022, considerando i pro e i contro.

Il Sig. Moreau Peron coglie l'occasione per informare l'Assemblea che si dimetterà da Direttore delle Risorse Umane alla fine dell'anno, ma che seguirà con attenzione gli sviluppi in materia di assicurazione medica come pensionato e socio della FFOA.

David Fontana,
Capo dell'Assicurazione Sanitaria,
PAM



La Presidente ringrazia il Sig. Moreau Peron per l'eccellente panoramica e gli augura il meglio per il suo imminente pensionamento. In qualità di ex Direttore delle Risorse Umane dell'IFAD, anche il Sig. Alan Prien ringrazia il Sig. Moreau Peron per il suo contributo e sostegno della FFOA e gli augura tutto il meglio per i suoi progetti futuri.

La Presidente invita il Sig. David Fontana, Capo dell'Assicurazione Sanitaria del PAM, a informare l'Assemblea sull'esperienza finora acquisita dal PAM con CIGNA.

Il Sig. Fontana presenta i saluti della Dirigenza del PAM all'Assemblea Generale della FFOA e si unisce alla FFOA e al Sig. Alan Prien nell'esprimere i suoi migliori auguri al Sig. Pierre Moreau Peron per il suo imminente pensionamento.

Per quanto riguarda la domanda su quale supporto il PAM abbia fornito durante l'anno della pandemia, il Sig. Fontana elenca le azioni intraprese dal PAM presso la sua sede centrale a Roma che includono servizi per i test Covid nei locali del PAM, aperti allo stesso modo al personale e ai pensionati. Il PAM ha assistito i pensionati nella registrazione del programma di vaccinazione Covid e nei processi amministrativi per l'ottenimento del "Green Pass" per coloro sprovvisti di permesso di soggiorno. Il PAM ha tenuto consultazioni regolari con i rappresentanti del personale e dei pensionati sul supporto fornito da CIGNA durante la pandemia e ha preso l'iniziativa di espandere le questioni relative al Covid sia al personale che ai pensionati.

Come nel caso dell'IFAD, il PAM ha tenuto discussioni regolari con CIGNA per affrontare le questioni e le preoccupazioni degli iscritti e, come l'IFAD, ha assistito

a una diminuzione del numero di reclami e di problemi più strutturali, nonché una migliore familiarità da parte del personale e dei pensionati con i processi e le procedure CIGNA. Anche da parte di CIGNA c'è stato un maggior coordinamento ed un miglioramento nella risposta. Rimane tuttavia la sfida dei farmaci e/o dei trattamenti prescritti dai medici che secondo la letteratura medica sono considerati “in fase sperimentale” e quindi non rimborsati da CIGNA. Per mitigare il problema, il PAM ha cercato di lavorare a stretto contatto con il team medico di CIGNA ed esercitare la supervisione su questi casi per armonizzarsi con il team medico del PAM sull'interpretazione di ciò che costituisce “sperimentale”, da una prospettiva medica del PAM, e condividere una visione medica comune con CIGNA.

Il Sig. Fontana incoraggia i soci a contattare CIGNA in anticipo come approccio prudente per discutere prima di impegnarsi a intraprendere un trattamento. Ciò riguarda anche la questione dei costi “Ragionevoli e Abituali” in quanto una certa procedura non dovrebbe normalmente superare un certo costo. Aggiunge che il PAM ha visto alcuni medici chiedere ai pazienti di pagare prezzi esorbitanti oltre a quelli che potrebbero essere considerati ragionevoli e consueti. Pertanto, è consigliabile chiedere il parere di CIGNA al fine di evitare spiacevoli sorprese.

Il Sig. Fontana fa riferimento all'opuscolo di 3 pagine prodotto per chiarire alcune procedure amministrative come il processo di “Approvazione Preventiva” che si è dimostrato utile.

Un problema comune emerso con le altre Agenzie con sede a Roma è che alcuni operatori sanitari, in particolare gli ospedali, che fanno parte della rete CIGNA, non rispettano le procedure e questo è qualcosa che le agenzie non possono controllare. Il Sig. Fontana consiglia che ogni volta che si verificano tali problemi siano la rispettiva agenzia e CIGNA ad effettuare un eventuale follow-up.

La Presidente ringrazia il Sig. Fontana e, come nel caso dell'IFAD, chiede di indicare un contatto presso il PAM a cui i pensionati possono rivolgere i loro problemi e preoccupazioni.

Il Sig. Fontana risponde che nel PAM, il Servizio di Sicurezza Sociale è organizzato in due gruppi di cui uno gestisce l'assicurazione medica e l'e-mail è Global.Insurance@wfp.org mentre la signora Kamila Guseynova gestisce le pensioni.

La Presidente ringrazia il Sig. Fontana e dà la parola all'Assemblea.

Un socio chiede perché non si può tornare al sistema originale quando tutte e tre le Agenzie con sede a Roma avevano un unico contratto con l'assicuratore sanitario. Ciò garantirebbe una posizione negoziale più forte con CIGNA. Una seconda osservazione riguarda il fatto che esiste un potenziale conflitto di interessi quando l'assicuratore e l'attuatore del piano sono gli stessi. L'interesse dell'assicuratore è quello di ridurre i costi e massimizzare i profitti, quindi quando un problema viene segnalato ai medici di CIGNA è possibile un potenziale conflitto di interessi.

La Presidente invita la Sig.ra Sasha You della Sicurezza Sociale della FAO a prendere la parola.

La Sig.ra Shasha You, della Sicurezza Sociale della FAO osserva che il team di Sicurezza Sociale della FAO è in stretta collaborazione con la FFOA. È una grande opportunità incontrare collettivamente le principali parti interessate e informarle sui progressi delle questioni relative alla sicurezza sociale, in particolare relative all'assicurazione medica riguardante l'ex personale.

La Sicurezza Sociale della FAO sta collaborando strettamente con la FFOA attraverso JAC/MC per condurre consultazioni efficaci su vari aspetti dei piani

di assicurazione medica. La FAO apprezza profondamente il continuo sostegno che riceve dagli ex colleghi. Nel 2020 e per tutto il 2021, la FAO ha continuato una cooperazione trasparente, collaborativa ed eccellente, che continuerà ad essere rafforzata in futuro.

Insieme a CIGNA, la FAO ha attraversato un anno piuttosto tranquillo nel 2021 in relazione alle questioni operative nell'ambito del BMIP/MMBP. Tuttavia, ogni volta che c'è stata la necessità di superare problemi operativi imprevisti, la FAO ha potuto contare sulla forte collaborazione tra l'ufficio della FAO, CIGNA e molti membri del personale e pensionati

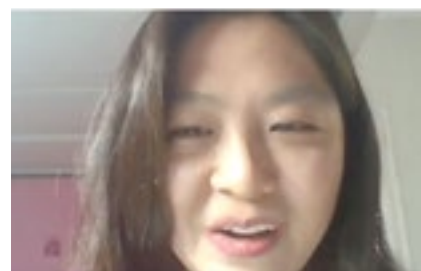
Al fine di monitorare le buone prestazioni dei servizi forniti da CIGNA, la FAO ha avuto incontri operativi settimanali con la direzione responsabile dei clienti di CIGNA e il team operativo dei reclami per discutere e risolvere i singoli casi che sono stati portati alla loro attenzione. La FAO ha anche avuto un incontro trimestrale con CIGNA per discutere le prestazioni del piano e gli Indicatori Chiave di Prestazione (KPI). La FAO ha ricevuto frequenti e tempestivi rapporti e informazioni attraverso la responsabile clienti di CIGNA, la Sig.ra Katja Habets e il team di assistenza dedicato. Il team di Budapest per la Copertura Medica Post Servizio, segue da remoto le richieste di informazione e le operazioni di retribuzione.

Nel 2021, la FAO ha organizzato diversi incontri per informare tutti gli assicurati BMIP sul piano e le procedure nell'ambito del BMIP e ha promosso l'utilizzo di servizi di telemedicina gratuiti e continue attività di sensibilizzazione per gli assicurati.

La FAO ha recentemente lanciato il sondaggio relativo ai servizi e molti soci della FFOA hanno già risposto e fornito il loro feedback. Il risultato sarà ulteriormente rivisto alle riunioni del JAC/MC della FAO, in cui i rappresentanti della FFOA avranno modo di condividere idee ed opinioni.

Durante tutto il 2021, la Sicurezza Sociale della FAO è stata estremamente impegnata. La FAO ha finalizzato la trasmissione dei Certificati di Esistenza in Vita per il 2020, informando tutto il personale e i pensionati su come utilizzare il nuovo portale self-service per la presentazione di documenti personali, moduli e certificati UNJSPF. Nel 2021 ha partecipato alla riunione del Comitato Pensioni

Sig.ra Sasha You,
Sicurezza Sociale,
FAO



dell'UNJSPF, ha elaborato elettronicamente tutti i documenti relativi alle pensioni senza interruzione dei servizi. La FAO ha anche sostenuto le famiglie dei pensionati in situazioni difficili e ha fatto sì che molti dei pensionati ricevessero le vaccinazioni contro il Covid-19 nelle sedi decentralizzate attraverso il Programma di Vaccinazione Covid-19 a livello di sistema delle Nazioni Unite.

Per quanto riguarda la continua collaborazione tra le Agenzie con sede a Roma, relativa ai piani di assicurazione medica, la signora You osserva che i tre team tecnici hanno comunicato frequentemente per garantire un approccio allineato su

questioni comuni, come la progettazione del sondaggio di soddisfazione di CIGNA. Oggi è qui con il team delle Risorse Umane e della Sicurezza Sociale della FAO che si impegna a servire tutto il personale, gli ex colleghi e le loro persone a carico come priorità della massima importanza.

La Presidente ringrazia la Sig.ra You per la sua presentazione.

La Presidente invita la Sig.ra Katja Habets, Direttore Responsabile Clienti di CIGNA, a raggiungerla all'Assemblea e presentare il suo team. La signora Habets ringrazia la Presidente per l'invito all'Assemblea Generale della FFOA. Dichiarando che CIGNA è molto orgogliosa di servire gli ex membri dello staff delle Agenzie con sede a Roma, sia in termini di numeri (che rappresentano circa il 35% della totale popolazione BMIP), ma anche in termini di utilizzo dei servizi e dei benefici, rappresentando così un importante cliente di CIGNA. Pertanto, la soddisfazione del cliente è importante per CIGNA.

La Sig.ra Habets presenta la delegazione di CIGNA presente all'Assemblea; quindi, procede con una video presentazione condivisa sull'esperienza di CIGNA negli ultimi 9 mesi (la stessa sarà resa disponibile a tutti i soci dopo la riunione).

Il team di Cigna riconosce che ci sono stati problemi iniziali nel periodo di transizione che Cigna ha accettato e si è impegnata a risolvere andando avanti. Il team di Cigna apprezza il feedback ricevuto dalle RBA e dalla FFOA e conferma la necessità di raggiungere un migliore equilibrio e ridurre gli intoppi burocratici. Dopo la presentazione, la Sig.ra Habets risponde alle domande sollevate.

La Presidente osserva che in precedenza la FFOA ha cercato di lavorare per un unico contratto per le tre Agenzie con sede a Roma, ma sfortunatamente non è stato così;



Direttore Generale della FAO, Dott. QU Dongyu

In conclusione, i rappresentanti di CIGNA osservano che un importante punto da ricordare e su cui prendere atto è la percezione che CIGNA chieda informazioni e giustificazioni eccessive nell'elaborazione delle richieste di rimborso. Essi assicurano di chiedere informazioni supplementari solo se necessario. L'intenzione

non è quella di mettere in discussione e controllare per ridurre i costi, ma per una migliore collaborazione, chiedendo le informazioni necessarie agli operatori sanitari, ai medici, agli ospedali per avere un quadro completo della situazione, al fine di garantire le migliori cure. Si tratta di una percezione e di un'esperienza diversa dalla sfiducia, che CIGNA spera si vedrà andando avanti.

10. Saluti del Direttore Generale della FAO, Dott. Qu Dongyu

Per il secondo anno consecutivo il Direttore Generale della FAO, Dott. Qu Dongyu, onora l'Assemblea con la sua presenza. Rinnova il suo interesse ad impegnarsi con la FFOA e sottolinea il valido contributo del personale in pensione al lavoro della FAO, delle Agenzie con sede a Roma e del sistema delle Nazioni Unite. Afferma che i pensionati sono una risorsa e i fondatori storici della FAO. Afferma che il personale della FAO passato e presente fa parte della famiglia della FAO e che il suo paese, la Cina, è profondamente radicato nella cultura familiare. A questo proposito fa riferimento al "Programma di Mentoring". Augura a tutti ogni bene e ribadisce il sostegno della FAO alla FFOA, che considera una parte importante della FAO.



Sig.ra Rosemarie McClean
Amministratore Delegato per l'Amministrazione delle Pensioni, UNJSPF

Il Presidente ringrazia il Direttore Generale della FAO per le sue parole stimolanti ed esprime il suo apprezzamento per le parole del Direttore Generale riguardanti l'inclusione dei pensionati nel lavoro della FAO e del sostegno della FAO ai pensionati. Augura al Direttore Generale ogni successo per il raggiungimento degli obiettivi che si è prefisso per l'Organizzazione e per il mondo.

11. Questioni Pensionistiche

La Presidente informa l'Assemblea che il Sig. Pedro Guazo, Rappresentante del Segretario Generale per gli Investimenti, non aveva potuto partecipare e dà il benvenuto alla Sig.ra Rosemarie McClean, il nuovo Amministratore Delegato per l'Amministrazione delle Pensioni presso l'UNJSPF e la invita a fare una dichiarazione.

Per quanto riguarda le questioni pensionistiche, l'Assemblea ascolta una presentazione Power Point da parte della Sig.ra Rosemarie McClean. Sottolinea che la priorità del Fondo è quella di modernizzare le operazioni del Fondo e di creare un Fondo Pensione orientato ai servizi. Nonostante l'impatto del Covid-19 sul personale e sulle operazioni, sono stati raggiunti numerosi risultati. Sottolinea in particolare che tutti i servizi ai clienti sono stati mantenuti: le buste paga delle pensioni sono state pagate in tempo, il 90% delle nuove richieste di pensionamento sono elaborate entro 15 giorni lavorativi, l'introduzione del portale Self-Service per i Soci (MSS), incluso il Certificato digitale di Esistenza in Vita. Per quanto riguarda quest'ultimo, la Sig.ra McClean indica che il sistema digitale per i Certificati di Esistenza in Vita sarà semplificato. Sono stati sviluppati moduli di formazione per i partecipanti al piano per semplificare e consentire una migliore comprensione dei sistemi digitali, incluso il Certificato digitale di Esistenza in Vita che tuttavia non sostituirà la versione cartacea. Ricorda che la mancata presentazione del Certificato di Esistenza in Vita potrebbe comportare la sospensione della pensione; pertanto, invita gli iscritti che sanno di persone che non l'hanno ancora presentato di ricordare loro di farlo. La Sig.ra McClean informa che il sito web del Fondo sarà modificato per semplificarne la navigazione. Dice anche che le funzioni di assistenza ai clienti nei team dell'ufficio di Ginevra saranno rafforzate. La Sig.ra McClean conclude affermando che il Fondo gode di una ottima salute attuariale. Alla fine del 2020 il patrimonio del Fondo ammontava a 81 miliardi di dollari. Informa che il Fondo ha contribuito a distribuire i vaccini ai pensionati nei paesi in cui non erano coperti dal programma del governo ospitante. In conclusione la Sig.ra McClean formula i suoi migliori auguri per il successo dell'Assemblea ed invita i partecipanti a formulare suggerimenti per migliorare il Fondo.

Viene sollevata una questione in merito al factoring del tasso di inflazione nel calcolo delle pensioni. Nel caso specifico dell'Italia, l'ISTAT, l'Istituto Nazionale di Statistica Italiano, non include le spese mediche nel suo calcolo dei tassi di inflazione in quanto queste sono coperte dallo Stato. Nel caso dei pensionati, le spese mediche rappresentano costi significativi e quindi l'inflazione superiore al 2% viene accreditata ai pensionati. Inoltre, anche le fluttuazioni dei tassi di cambio vengono accreditate ai pensionati e corrodono quindi il valore delle pensioni. Si raccomanda che la questione sia affrontata annualmente dai Comitati Pensionistici del Personale, in quanto il miglioramento dei sistemi informatici utilizzati dal Fondo potrebbe consentire questo esercizio.

La Sig.ra McClean risponde che questi problemi debbono essere segnalati ai Comitati Pensionistici e alla FAFICS e che in ogni caso hanno bisogno dell'approvazione del Comitato Pensioni.

La Presidente ringrazia la Sig.ra McClean per aver partecipato all'Assemblea e si congratula con lei per l'eccellente performance del Fondo.

12. Varie

La Presidente, Sig.ra Guerrieri, informa l'Assemblea che a causa della chiusura dell'ufficio della FFOA da marzo 2020 non è stato possibile accedere alla banca dati dei soci e di conseguenza non è stato possibile organizzare le elezioni per il Comitato Esecutivo. Il Comitato ha quindi preso la decisione di rinviare le elezioni al prossimo anno, quando si spera sarà possibile garantire il voto a tutti i soci. L'Assemblea approva il rinvio delle elezioni.

Dichiarazione del Rappresentante delle Associazioni del Personale della FAO, del PAM e dell'IFAD

La Presidente invita il Sig. J. Skoet, Presidente della AP-in-FAO a fare una dichiarazione a nome della AP-in-FAO, del PSA del PAM, dell'Associazione del Personale dell'IFAD, ECSA-IFAD, dell'UGSS, le Associazioni ed i Sindacati delle tre Agenzie con sede a Roma.

Il Sig. Skoet, Presidente della AP-in-FAO, si rivolge all'Assemblea a nome delle Associazioni del Personale e dei Sindacati delle tre Agenzie con sede a Roma, riferendo sul lavoro e sui risultati raggiunti dai rappresentanti del personale della FAO, dell'IFAD e del PAM. Il Sig. Skoet ribadisce il desiderio dei rappresentanti del personale di una cooperazione continua e rafforzata con la FFOA. In chiusura sottolinea che è importante poter attingere all'esperienza dei soci della FFOA e che lavorando insieme saremo tutti più forti.

La Presidente richiede al Presidente della FFOA di fare alcuni annunci.

Il Sig. Seidler incoraggia fortemente tutti i soci a garantire che la FFOA abbia un indirizzo e-mail e postale aggiornato e a informare la FFOA su eventuali cambi di indirizzo, in modo da consentire alla FFOA una comunicazione migliore e più tempestiva con i soci. Informa inoltre che il sito Web della FFOA è stato rinnovato per renderlo più accessibile e facile da usare per i soci. Il Sig. Seidler osserva che attualmente i soci della FFOA sono circa 2300, ma che l'obiettivo di adesione è superiore. Chiede quindi ai soci di incoraggiare amici ed ex colleghi ad unirsi alla FFOA per essere tenuti informati. Ricorda che la FFOA è il principale collegamento e l'interlocutore primario tra i pensionati delle RBA e le Organizzazioni; è anche il collegamento e rappresenta gli interessi dei pensionati per quel che riguarda l'assicurazione medica, le pensioni e le questioni di sicurezza sociale. E' quindi molto importante riconoscere che uno dei compiti principali dell'Associazione è comunicare le informazioni e i cambiamenti ai soci; è quindi nell'interesse di tutti aderire all'Associazione.

13. Chiusura della 51a Sessione dell'Assemblea Generale

In conclusione, l'Assemblea osserva un momento di silenzio per i soci deceduti nel corso dell'anno e in particolare per coloro deceduti a causa del COVID-19.

In chiusura, il Presidente della FFOA ringrazia la Presidente, Sig.ra Fernanda Guerrieri per aver condotto abilmente l'Assemblea Generale, gli interpreti, il team IT della FFOA, Alessandro Bertini e Maurizio Palmisano, e i soci per la loro partecipazione e feedback all'Assemblea Generale.

Il Sig. Seidler ringrazia lo staff delle Unità di Sicurezza Sociale delle RBA per il loro sostegno alla FFOA e la loro partecipazione all'Assemblea Generale. Il Sig. Seidler esprime apprezzamento per l'intervento di CIGNA all'Assemblea e per la volontà di CIGNA di comprendere meglio i problemi dei clienti e di migliorare la loro capacità di risolverli. La FFOA è in costante contatto con CIGNA e con le Unità di Sicurezza Sociale delle RBA al fine di sollevare questioni che vengono comunicate all'Associazione dai soci. Esprime la speranza che le cose continuino a migliorare e che le operazioni di assicurazione medica siano aperte, efficienti, efficaci e umane per tutti gli iscritti.

Il Sig. Seidler ringrazia anche le Associazioni del Personale delle RBA per il loro messaggio di sostegno e auspica un'ulteriore cooperazione con tutte le associazioni e i sindacati e un significativo accordo interlocutore con le dirigenze delle RBA.

In conclusione, il Sig. Seidler augura a tutti buona salute e felicità ed esprime la speranza che la 52a Assemblea Generale della FFOA si tenga di persona.

Il Presidente della FFOA chiude la 51a Sessione dell'Assemblea Generale alle ore 17:00.

Cinquantaduesima Sessione dell'Assemblea Generale

Dovrebbe aver luogo

Mercoledì 26 ottobre 2022 se le condizioni lo consentono

Programmate per tempo la vostra partecipazione
segnandola sul vostro calendario

Vi preghiamo di portare con voi questo documento